

Factura Pequeño Contribuyente

KEVIN DAVID , RUBIO ACEVEDO

Nit Emisor: 76106381

KEVIN DAVID RUBIO ACEVEDO

8 CALLE 11-36 COLONIA QUINTA SAMAYOA, zona 7, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

Dirección comprador: 7MA AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

CCBD482E-7D3C-477D-A7BD-0D5EA1BE5BC3

Serie: CCBD482E Número de DTE: 2101102461

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2025 10:00:15

Fecha y hora de certificación: 01-oct-2025 10:00:15

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de octubre de 2025 al 31 de octubre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-1-2-271, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-13-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie CCBD482E, número de DTE 2101102461 de fecha 31 de octubre del 2025; emitida por Kevin David Rubio Acevedo, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de octubre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-1-2-271 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-13-2025, Conste. Guatemala, 31 de octubre del 2025.



(f)

Kevin David Rubio Acevedo
DPI: 2303 03862 0101



(f) Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1759339115014	Fecha de Generación: Oct 1, 2025, 11:18 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/10/2025 10:00:15		
Emisor:	76106381		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	KEVIN DAVID RUBIO ACEVEDO		
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION		
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	CCBD482E-7D3C-477D-A7BD-0D5EA1BE5BC3		
Serie:	CCBD482E		
Número del DTE:	2101102461		
Acuse de recibido:	FCID202520251001T10:00:1606:00CCBD482E7D3C477DA7BD0D5EA1BE5BC3		
Fecha de la consulta:	01/10/2025 11:18:28		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/10/2025 11:18:38 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	76106381
NOMBRE	KEVIN DAVID, RUBIO ACEVEDO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-1-2-271
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-13-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Kevin David Rubio Acevedo
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/10/2025	Al: 31/10/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q 8,000.00
Prestados en:		Dirección de Recursos Humanos

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en la consolidación de información de proyectos de nóminas de pago.	Apoyé en verificar y consolidar de forma efectiva la información recibida que ingresó a la Sección de Manejo de Nomina durante el mes de octubre de 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en el ordenamiento de documentos de la sección relacionados a proyectos de nómina.	Apoyé en ordenar e identificar la información de los diferentes proyectos de nómina realizados en la Sección durante el mes de octubre de 2025.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en propuestas de respuestas para los diferentes requerimientos que ingresan a la Sección de Manejo de Nómina.	Apoyé en la localización de información y en brindar propuestas para dar respuestas a los requerimientos solicitados por información pública ingresados a la Sección de Manejo Nómina durante el mes de octubre de 2025.	100%	Finalizado

<p>4) Brindar apoyo técnico en la atención a los usuarios internos y externos que solicitan información en la Sección de Manejo de Nómina.</p>	<p>Apoyé en la atención presencial y correo electrónico al personal y visitantes, proporcionando la información solicitada dentro del marco de la institucionalidad durante el mes de octubre de 2025.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.</p>	<p>Apoyé en el traslado de artículos solicitados en requisiciones (cajas, hojas, leitz) a la Sección de Manejo de Nómina durante el mes de octubre de 2025.</p> <p>Apoyé en el traslado de documentación (facturas, informes y archivo general) a la bodega en el mes de octubre de 2025.</p> <p>Apoyé en la creación de boletas para liquidación de pago de prestaciones laborales grupo 400 y grupo 0, durante el mes de octubre de 2025.</p> <p>Apoyé en la solicitud vía correo electrónico, de documentación y corrección de documentos, a la sección de monitoreo y acciones de personal, relacionados al pago de prestaciones laborales, durante el mes de octubre de 2025.</p> <p>Apoyé en el traslado de expedientes para pago de prestaciones laborales a la administración financiera para revisión en el mes de octubre de 2025.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


Kevin David Rubio Acevedo
DPI: 2303 03862 0101
Celular: 4017-8258

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Lio. Jimmy Apilael Boror Montoya
Jefe de la Oficina de Manejo de Nómina
Departamento de Gestión de Personal
Dirección de Recursos Humanos
MAGA
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

